

Curriculum and semester requirements

BTV1202 English for Special Purposes I

Tourism and Catering BSc (English)

Instructor: Zsuzsanna Konczné Nagy

Semester course material:

John Hughes, Michael Duckworth, Rebecca Turner: *Business Result Upper-Intermediate: Student's Book with Online Practice* (2nd Edition), OUP, 2017. **ISBN-13:** 978-0-19-473896-5 **ISBN-10:** 0-19-473896-5

Topics:

Week 1	Placement test. General introduction to the course. Requirements and expectations.
Week 2	Grammar revision
Week 3	Education (learning languages, future plans, school types, studying abroad)
Week 4	The world of work. Writing a CV and a cover letter. Job interviews. The problem of unemployment.
Week 5	Forms of business communication (oral and written). The characteristic features of business correspondence. The main types of business letters/emails.
Week 6	The key to a successful presentation. Meetings.
Week 7	Writing an in-class test paper.
Week 8	Company forms.
Week 9	Banking.
Week 10	Marketing and advertising.
Week 11	Trade, transportation and business travelling.
Week 12	Management skills.
Week 13	Ecology and environment protection.
Week 14	Writing an end-term test.

Participation in the sessions: Participation in practical sessions is mandatory. The total number of allowed absences during the semester is three times the number of weekly contact classes of the subject. If this is exceeded, the semester cannot be evaluated (TVSz § 8.1.)

Semester requirement: term grade

Evaluation method and schedule: Continuous assessment including homework checks, in-class test papers and/or oral presentations.

Requirements for the mid-term checks: During the semester, there will be in-class test papers in Week 7 and Week 15.

How the grade is made up: The grade for the semester is determined by the in-class papers and by the oral presentations. If the average of the in-class papers is an insufficient grade, the semester is closed with a “Fail” grade. Students may attempt to improve a “Fail” grade according to the Study and Examination Regulations.

10.02.2026

Angol szaknyelv 1. BTV1202

NAPPALI TAGOZAT

Oktató: Konczné Nagy Zsuzsanna

Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer

1. hét
Szintmérő beszélgetés, nyelvtani teszt megírása; olvasott és hallott szöveg értése
2. hét
Ismerkedés, bemutatkozás, személyes adatok, család, barátság; Igeidők ismételése I. (Egyszerű jelen idő, Folyamatos jelen idő, Befejezett jelen idő). Baráti levél írása.
3. hét
A tanulás világa (nyelvtanulás, jövőbeli tervek, iskolatípusok, tanulás külföldön, előző iskoláim). Igeidők ismételése II. (Múlt idők, Jövő idők). Ambíciók, tervek kifejezése.
4. hét

A munka világa. CV és motivációs levél írása. A munkanélküliség problémája. Felvételi elbeszélgetés, szerepjáték. Feltételes mód ismételése. Szókincs, beszédkésztség fejlesztése, olvasott szöveg értése, nyelvtani kompetencia fejlesztése.

5. hét

Az üzleti kommunikáció formái (szóban és írásban). Az üzleti levelezés általános jellemzői, az üzleti levelek legfontosabb fajtái. Íráskésztség fejlesztése.

6. hét

A sikeres prezentáció titkai. Szókincs, beszédkésztség fejlesztése, olvasott szöveg értése. Telefonálás. Hallott szöveg értése.

7. hét

Zárthelyi dolgozat megírása.

8. hét

Az üzleti kommunikáció formái (szóban és írásban).

9. hét

Az üzleti levelezés általános jellemzői.

10. hét

Az üzleti levelek leggyakoribb fajtái.

11. hét

Telefonálás I.

12. hét

Telefonálás II.

13. hét

Ismerkedés a Gazdálkodó nyelvvizsga feladataival.

14. hét

Záró dolgozat megírása.

A foglalkozásokon történő részvétel:

- A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke teljes idejű képzésben a tantárgy heti kontaktóraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

Félévi követelmény: *gyakorlati jegy*

Az értékelés módja, ütemezése: zárthelyi dolgozatok

A félévközi ellenőrzések követelményei:

A félév során a **7. héten zárthelyi dolgozat lesz**. Házi feladatok beadása, ellenőrzése, a hibák megbeszélése folyamatos a félév során.

Záró dolgozat időpontja: a 14. héten.

Az érdemjegy kialakításának módja:

A félévi gyakorlati jegyet a két zárthelyi dolgozat érdemjegye határozza meg. Amennyiben a zárthelyi dolgozat elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul. Elégtelen gyakorlati jegy javítása a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat szerint lehetséges.

2026. 02. 10.

Angol szaknyelv 3. BTV1204

NAPPALI TAGOZAT

Oktató: Konczné Nagy Zsuzsanna

Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer

1. hét: A kurzus ismertetése. A GAZDÁLKODÓ nyelvvizsga részei.
2. hét: About tourism in general.
3. hét: Jobs and fields of work in tourism.
4. hét: Types of accommodation.
5. hét: Infrastructure and transportation in tourism.
6. hét: Catering units.
7. hét: Hungarian cuisine.
8. hét: *A zárthelyi dolgozat megírása.*
9. hét: Grafikonok leírása.

10. hét: Szituációs feladatok a nyelvvizsgán.

11. hét: Popular types of tourism in Hungary.

12. hét: Problems of Hungarian tourism.

13. hét: Hungary's regions of tourism and their major tourist attractions.

14. hét: *Félév végi zárthelyi dolgozat írása. Szóbeli próbanyelvvizsga.*

A foglalkozásokon történő részvétel:

- A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke teljes idejű képzésben a tantárgy heti kontaktóraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

Félévi követelmény: gyakorlati jegy

Az értékelés módja, ütemezése: két zárthelyi dolgozat

A félévközi ellenőrzések követelményei:

A félév során a **8. héten** zárthelyi dolgozat lesz. Házi feladatok beadása, ellenőrzése, a hibák megbeszélése folyamatos a félév során. **Záró dolgozat megírása a szorgalmi időszak 14. hetében.**

Az érdemjegy kialakításának módja:

A félévi gyakorlati jegyet a két zárthelyi dolgozat érdemjegye határozza meg. Amennyiben a zárthelyi dolgozat elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul. Elégtelen gyakorlati jegy javítása a Tanulmányi és vizsgaszabályzat szerint lehetséges.

2026.02.10.

Idegen nyelv II. (angol) CI3002

NAPPALI TAGOZAT

Oktató: Konczné Nagy Zsuzsanna

Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer

1. hét

- Szintmérő beszélgetés, nyelvtani teszt megírása, olvasott és hallott szöveg értése, beszédkésztség fejlesztése
2. hét
- Ismerkedés, bemutatkozás, személyes adatok, család, barátság; Igeidők ismételése I (Egyszerű jelen idő, Folyamatos jelen idő, Befejezett jelen idő)
 - Baráti levél írása, beszédkésztség fejlesztése
nyelvtani kompetencia fejlesztése
3. hét
- A tanulás világa. (főiskola, nyelvtanulás, jövőbeli tervek, iskolatípusok, tanulás külföldön, előző iskoláim), Igeidők ismételése II (Múlt idők, Jövő idők) Ambíciók, tervek kifejezése, szókincs, beszédkésztség fejlesztése, nyelvtani kompetencia fejlesztése
4. hét
- Lakóhely (szülővárosom, vidék-város összehasonlítása, útbaigazítás otthon, lakás/ház, házimunka); Szenvedő szerkezet ismételése, szókincs, beszédkésztség fejlesztése, nyelvtani kompetencia fejlesztése
5. hét
- A munka világa; CV és motivációs levél írása; A munkanélküliség problémája; Felvételi elbeszélgetés, szerepjáték, Feltételes mód ismételése, szókincs, beszédkésztség fejlesztése, olvasott szöveg értése, nyelvtani kompetencia fejlesztése
6. hét
- Étkezés, Sport; Egészséges életmód, betegségek; Módbeli segédigék ismételése. Szerepjáték: tanács kérése, adása, javaslat
 - Érvelő fogalmazás írása, szókincs, beszédkésztség fejlesztése, olvasott szöveg értése, nyelvtani kompetencia fejlesztése
7. hét
- Zárthelyi dolgozat
8. hét
- Vásárlás (üzlettípusok, reklám, divat); Szolgáltatások, kommunikáció (posta, telefon, internet); Mennyiségi kifejezések, névmások; Panaszlevél; szókincs, beszédkésztség fejlesztése, olvasott szöveg értése
9. hét
- Hobbi, szórakozás, szabadidős tevékenységek (olvasás, TV-nézés mozi, színház, koncert); Leíró fogalmazás, szókincs, beszédkésztség fejlesztése, olvasott szöveg értése
10. hét
- Nyelvvizsgafeladatok megoldása (szövegértés, közvetítés), szókincs, beszédkésztség fejlesztése, olvasott szöveg értése

11. hét

- Közlekedés (közlekedési eszközök, autótartás, közlekedési gondok); Utazás (távolsági közlekedés, szálláslehetőségek, utazási élmények); Gerund/főnévi igenév; Elbeszélő fogalmazás, szókincs, beszédkésztség fejlesztése, olvasott szöveg értése

12. hét

- Nyelvvizsgafeladatok megoldása (szituációk, hallás utáni értés) szókincs, beszédkésztség fejlesztése, hallott szöveg értése

13. hét

- Témakörök összefoglalása, szókincs, beszédkésztség fejlesztése

14. hét

- Záró dolgozat

A foglalkozásokon történő részvétel:

A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke részidős képzésben a tantárgy konzultációs óraszámának egyharmada. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.).

Félévi követelmény: gyakorlati jegy

Az értékelés módja, ütemezése: két zárthelyi dolgozat.

A félévközi ellenőrzések követelményei:

A félév során a **7. héten** zárthelyi dolgozat lesz. Házi feladatok beadása, ellenőrzése, a hibák megbeszélése folyamatos a félév során. **Záró dolgozat: a szorgalmi időszak 14. hetében.**

Az érdemjegy kialakításának módja:

A félévi gyakorlati jegyet a két zárthelyi dolgozat érdemjegye határozza meg. Amennyiben a zárthelyi dolgozat elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul. Elégtelen gyakorlati jegy javítása a Tanulmányi- és Vizsgaszabályzat szerint lehetséges.

2026. 02. 10.